

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

Umowa – wzór

zawarta w dniu r. w Rzeszowie pomiędzy Gminą Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1, 35 – 064 Rzeszów, NIP 813-00-08-613, reprezentowaną przez Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 4 w Rzeszowie, 35-101 Rzeszów ul. Staroniwska 55 – mgr inż. Marię Balawejder zwaną dalej Zamawiającym

a

.....,
zwaną/zwanym dalej Wykonawcą.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w zapytaniu ofertowym , pn „ Sukcesywna dostawa środków czystości ” dla Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 4 w Rzeszowie podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579) zwanej dalej Pzp zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest sprzedaż wraz dostarczeniem do siedziby Zamawiającego, w okresie 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r., środków czystości, zwanych dalej „artykułami”, określonych w załączniku nr 1 do umowy.
2. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy składa się z zamówienia podstawowego oraz zamówienia objętego prawem opcji.
3. W ramach zamówienia podstawowego Zamawiający zobowiązuje się do kupna artykułów określonych rodzajowo i ilościowo w załączniku nr 1 do umowy.
4. Zamawiający może dokonywać zmian w zakresie rodzaju zamawianych artykułów. Zmiany mogą polegać na zwiększeniu lub zmniejszeniu ilości i wartości danego rodzaju artykułów kosztem odpowiednio zmniejszenia lub zwiększenia ilości i wartości innych rodzajów artykułów. Zmiany nie mogą przekroczyć 20% ilości i wartości poszczególnych rodzajów artykułów oraz nie mogą spowodować zwiększenia ceny Sprzedawcy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania całej ceny, o której mowa w § 4 ust. 2. Wykonawca w takim przypadku nie będzie dochodził od Zamawiającego z tego tytułu żadnych roszczeń, przy czym Zamawiający gwarantuje realizację dostaw stanowiących przedmiot umowy, na poziomie nie niższym niż 80% ceny określonej w § 4 ust. 1.
6. Prawem opcji jest możliwość rozszerzenia zamówienia podstawowego o którym mowa w ust. 3 na warunkach niniejszej umowy o dodatkowy zakres za dodatkowym



wynagrodzeniem wg rozliczenia zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy z zastrzeżeniem że zakres opcji nie może przekroczyć 30% ilości artykułów, o których mowa w ust. 3 .

7. Zamawiający uprawniony jest do skorzystania z prawa opcji, polegającego na możliwości kupna w ramach niniejszej umowy i na warunkach niniejszej umowy do 30% ilości artykułów , o których mowa w ust. 3 .
8. Warunkiem uruchomienia prawa opcji jest oświadczenie woli Zamawiającego, złożone Wykonawcy w formie pisemnej.
9. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji niniejszej umowy. W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.

§ 2

Zamawianie i dostarczanie przedmiotu umowy

1. Artykuły będą zamawiane przez wyznaczonych pracowników Zamawiającego na podstawie zgłoszenia przekazanego pisemnie lub pocztą elektroniczną lub telefonicznie najpóźniej w dniu poprzedzającym realizację dostawy
2. Zamówienie powinno określać rodzaj (nazwę) i ilość zamawianych artykułów, Zamawiający ma prawo korygować ilość i rodzaj zamawianego towaru z wyprzedzeniem co najmniej 2 godz.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać artykuły po cenach jednostkowych podanych w załączniku nr 1 do umowy, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać artykuły w dni robocze w godzinach 10.00-13.00 .Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Wykonawca będzie na własny koszt dostarczał i dokonywał wyładunku artykułów do pomieszczeń Zamawiającego siłami Wykonawcy (do pomieszczeń znajdujących się w budynku szkoły i budynku przedszkola).
6. Wykonawca zobowiązany jest na czas transportu zabezpieczyć artykuły w taki sposób, by nie dopuścić do ich uszkodzenia. Za szkody wynikłe w czasie transportu odpowiedzialność ponosi Sprzedawca.
7. Wykonawca niezwłocznie zawiadamia Zamawiającego o braku możliwości zrealizowania dostawy w określonym terminie.
8. Środki transportu, którymi będą dostarczane artykuły, powinny spełniać wymogi określone w obowiązujących przepisach prawa.
9. Odbiór artykułów odbywać się będzie na podstawie pisemnego potwierdzenia odbioru.
10. Potwierdzenie odbioru, o którym mowa w ust. 9 powinno zawierać:
 - 1) rodzaj (nazwę)i ilość dostarczonych artykułów,
 - 2) cenę netto, cenę brutto dostarczonych artykułów, podatek VAT.



§ 3

Jakość przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się, że artykuły muszą być wyprodukowane opakowane i dostarczone zgodnie z obowiązującymi wymaganiami określonymi w przepisach krajowych i unijnych dot. danych artykułów.
2. Szczegółowe wymagania jakościowe dla poszczególnych artykułów, w tym wymagania w zakresie znakowania i opakowań, zawiera załącznik nr 1 do umowy.
3. Dostarczone artykuły muszą być oznakowane w sposób zrozumiały, napisy w języku polskim muszą być wyraźne, czytelne i nieusuwalne, określonymi w załączniku nr 1 do umowy
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania w momencie dostawy aktualnych dokumentów potwierdzających spełnianie warunków sanitarno – epidemiologicznych związanych z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia. Wykonawca oświadcza, iż niezwłocznie okaże je Zamawiającemu.
5. Jeżeli Zamawiający przy odbiorze artykułów stwierdzi, że jakość i/lub ilość jest niezgodna ze złożonym zamówieniem (towar jest wadliwy) Wykonawca w czasie 2 godzin dostarczy artykuł właściwy po uzgodnieniu z Zamawiającym.

§ 4

Cena i płatność

1. Cena za wykonanie podstawowego przedmiotu umowy wynosi zł brutto, (słownie: zł brutto), nettozł (słownie: netto),
2. Pojedyncze zamówienia dokonywane będą w cenach określonych w załączniku nr 1 do umowy. Ceny określone w załączniku nr 1 do umowy obowiązywać będą przez cały okres obowiązywania umowy i nie mogą ulegać zmianie.
3. Kupujący zobowiązuje się do zapłaty ceny na podstawie faktury wystawionej przez Sprzedawcę w oparciu o potwierdzenia odbioru, o których mowa w § 2 ust. 9.
4. Faktury za artykuły wystawiane będą na nabywcę: Gmina Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów, NIP: 8130008613, Odbiorca – Płatnik: Zespół Szkolno – Przedszkolny Nr 4 w Rzeszowie, ul. Staroniwska 55, 35-101 Rzeszów.
5. Za dostarczone artykuły Kupujący zapłaci w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Sprzedawcy wskazany w fakturze.
6. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W przypadku gdy Wykonawca zatrudni Podwykonawcę, należność zostanie przekazana po przedłożeniu Zamawiającemu oświadczenia Podwykonawcy o uregulowaniu przez Wykonawcę wymaganych zobowiązań z tytułu zrealizowania przez Podwykonawcę jego zakresu przedmiotu umowy.
8. Zmiana stawki VAT w trakcie obowiązywania umowy nie stanowi jej zmiany i nie wymaga podpisania stosownego aneksu do umowy.

9. Za nieterminowe regulowanie należności Wykonujący ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe.

§ 5

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) za zwłokę w dostarczeniu artykułów w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 4 – w wysokości 20 % ceny brutto zamawianych artykułów, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za odstąpienie przez którąkolwiek ze stron od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % ceny brutto, określonej w § 4 ust. 1,
 - 3) za niedostarczenie produktu właściwego w terminie o którym mowa w § 3 ust. 5 w wysokości 200,00 zł za każdy brak realizacji zamówienia,.
2. Zastrzeżenie kar umownych nie wyklucza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. Zamawiający może potrącić kary umowne z ceny należnej Wykonawcy na podstawie noty księgowej, składając stosowne oświadczenie.
4. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 1% wartości zamówionych towarów w przypadku nie przekazania dokumentu o którym mowa w § 6 pkt 4 za każdy dzień zwłoki.
5. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
6. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego, Wykonujący może żądać od Zamawiającego zapłaty kary umownej w wysokości 5% wartości przedmiotu zamówienia.

§ 6

Obowiązki Sprzedawcy

1. Sprzedawca zobowiązuje się do sporządzania w okresach kwartalnych informacji obejmującej wykaz dostarczonych artykułów.
2. Wykaz powinien zawierać, nazwę i ilość dostarczonych artykułów, ich ceny jednostkowe oraz sumę tych cen.
3. Sprzedawca zobowiązuje się dostarczyć informację, o której mowa w ust. 1 do 15. dnia miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy informacja, do Zespołu Szkolno – Przedszkolnego Nr 4 w Rzeszowie, ul. Staroniwska 55, 35-101 Rzeszów- sekretariat.

§ 7

Podwykonawcy

1. Wykonawca całość przedmiotu umowy wykona samodzielnie/Wykonawca powierzy niżej wskazanemu Podwykonawcy wykonanie części przedmiotu umowy

.....



2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za Podwykonawców, jak za działania lub zaniechanie własne. W szczególności opóźnienie w wykonaniu zamówienia przez Podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za niedotrzymanie terminu umowy.
3. Wykonawca przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu umowy przez Podwykonawcę zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo a także projektu jej zmiany oraz poświadczonej „za zgodność z oryginałem” kopii zawartej umowy o podwykonawstwo i jej zmian. Brak pisemnego sprzeciwu Zamawiającego w terminie 14 dni od otrzymania projektu umowy będzie uważany przez strony za wyrażenie zgody na zawarcie umowy z Podwykonawcą.
4. Wykonawca winien przekazać Zamawiającemu poświadczoną „za zgodność z oryginałem” kopię zawartej umowy z Podwykonawcą w terminie do 3 dni od jej zawarcia z Podwykonawcą.
5. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą. Termin płatności wynagrodzenia Podwykonawcy winien wyprzedzać termin płatności Zamawiającego. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie Podwykonawcy o otrzymaniu od Wykonawcy należnej zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy, potwierdzone przez osoby uprawnione do reprezentowania Podwykonawcy.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy, jeżeli ten realizuje część przedmiotu umowy wskazany § 2 w sposób wadliwy, niezgodny z warunkami technicznymi lub obowiązującymi przepisami. Wykonawca może wskazać nowego Podwykonawcę po całkowitym rozliczeniu dotychczasowego Podwykonawcy i zapłacie należnego mu wynagrodzenia (należy wówczas przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie Podwykonawcy o otrzymaniu od Wykonawcy należnej zapłaty za wykonanie części przedmiotu umowy wskazanego w pkt. 1, potwierdzone przez osoby uprawnione do reprezentowania Podwykonawcy).
7. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 8

Zmiany i odstąpienie od umowy

1. Strony dopuszczają zmianę umowy, w szczególności w następujących okolicznościach:
 - a) zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku:
 - działania siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie umowy w pierwotnie ustalonym terminie (przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia),
 - klęski żywiołowej, warunków atmosferycznych odbiegających od typowych (np. wcześniejsze niż przyjęte w naszym klimacie opady śniegu, wystąpienie niskich temperatur, długotrwałe opady deszczu, oberwanie chmury) powodującymi zasadność zmiany terminu dostawy,



- wstrzymanie realizacji dostawy przez Zamawiającego ze względów technologicznych, administracyjnych, organizacyjnych, ekonomicznych,
- b) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy wynikającej ze zmiany przepisów prawa, w tym przepisów dotyczących podatku VAT,
 - c) zmiany cen artykułów, w przypadku ustawowej zmiany stawki VAT (zmianie ulegnie kwota podatku VAT, a w konsekwencji cena brutto, cena netto pozostaje bez zmian),
 - c) zmiany dotyczące nazwy, siedziby Stron lub ich formy organizacyjno-prawnej, numerów kont bankowych w trakcie trwania umowy oraz innych danych identyfikacyjnych,
 - d) zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych, czy niejasności występujących w treści umowy,
 - e) wystąpienie nieprzewidzianej zmiany Podwykonawców.
2. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do umowy na skutek zaistnienia okoliczności, o których mowa w pkt 1, Strona, która powyższe o nich wiadomość zobowiązana jest niezwłocznie poinformować o tym pisemnie drugą Stronę. Okoliczności stanowiące podstawę zmiany umowy winny być uzasadnione i udokumentowane przez Stronę występującą z propozycją zmiany niniejszej umowy.
 3. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy (za uprzednim dostarczeniem Wykonawcy stosownego pisemnego oświadczenia woli) z winy Wykonawcy w przypadku co najmniej dwukrotnego opóźnienia w dostawie lub dwukrotnego stwierdzenia przez Zamawiającego, iż dostawa nie odpowiada wymogom jakościowym lub ilościowym, a Wykonawca nie dostarczy odpowiednich produktów w terminie o którym mowa w § 3 ust. 5
 4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonującemu przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonanej części dostaw.
 5. Postanowienia pkt 3-4 nie wyłączają możliwości odstąpienia od umowy na podstawie przepisów kodeksu cywilnego.
 6. Wygaśnięcie umowy nastąpi z upływem okresu na jaki umowa została zawarta.

gmy

§ 9

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

ZESPÓŁ
SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY NR 4
35-101 Rzeszów, ul. Staroniwska 55
NIP 813-36-60-432 REGON 180737710
Tel. 17-748-24-50; Fax 17-748-24-57

DYREKTOR
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 4
w Rzeszowie
mgr inż. Maria Balaświejder